# 大数据与会计专业人才培养方案

（专业负责人：于北方 审核人：陶融 系主任：陶融）

## 一、专业名称及代码

## 大数据与会计（530302）

## 二、入学要求

## 普通高级中学毕业

## 三、修业年限

## 三年

## 四、职业面向

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属专业大类  **(**代码**)** | 对应行业  **(**代码**)** | 所属专业类  **(**代码**)** | 主要职业类别 | 主要岗位类别或技术领域举例 | 职业资格或职业技能等级证书举例 |
| 财经商贸大类  （53） | 财务会计类（5303） | 大数据与会计（530302） | 会计专业人员 | 会计核算  会计监督 | 初级会计专业技术资格 |

## 五、培养目标与规格

## （一）培养目标

## 本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向各行业企业、事业单位和机关团体财务部门的会计、审计及税务服务等行业的会计专业人员、数据分析人员和数字化转型管理人员职业群，能够适应产业数字化转型升级，从事大数据时代的会计核算和管理、业财一体化管理和数据分析与管理等工作的高素质技术技能人才。

## （二）培养规格

## 本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

## 1.素质

## 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

## 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

## 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

## 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

## 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

## 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

## 2.知识

## 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

## 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；

## 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等基础知识；

## 掌握企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理会计、企业内部控制的理论知识；

## 掌握企业会计制度设计的相关知识；

## 掌握社会审计、内部审计的相关知识；

## 掌握计算机、Office软件、数据库系统、信息系统、Python程序设计、数据分析及可视化呈现、大数据技术等基础知识；掌握企业财务数智化应用、大数据财务报表分析以及其他财务数字化相关专业知识。

## 3.能力

## 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

## 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

## 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力；

## 具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算；

## 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制；

## 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；

## 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；

## 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；

## 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制；

## 具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告；

## 具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算；

## 具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力；

## 具备财务共享服务中心业务处理能力，能运用新技术工具开展智能报账和智能核算工作。

## 六、课程设置及要求

## （一）课程设置

主要包括底层共享课程、中层专项课程和高层互选课程。

1.底层共享课程

## （1）公共基础课

## 根据党和国家有关文件规定，将思想道德修养与法律基础、思想政治理论教育实践、毛泽东思想和中国特色社会主义、军事训练、军事理论、形势与政策（一）、形势与政策（二）、形势与政策（三）、形势与政策（四）、大学生心理健康教育、体育、体能训练与体质健康标准测试、经济数学、Office高级应用、实用英语等列为公共基础必修课；开设大学生职业发展与就业指导，将其作为创新创业基础课。

## （2）专业共享课

## 包括《管理学基础》、《市场营销》、《经济学基础》、《电子商务》、《进出口业务》、《会计基础》等专业共享课程。

2.中层专项课程

## 包括专业方向课程和专业实践课程，具体为：

## （1）专业方向课程：《企业经济业务核算》、《成本核算与管理》、《税费计算与申报》、《管理会计》、《财务管理》、《审计基础》等。

## （2）专业实践课程包括：《会计基础实训》、《成本会计实训》、《财务数字化综合实训》、《顶岗实习（大数据与会计）》、《毕业论文（大数据与会计）》等。

3.高层互选课程

## （1）专业拓展必修课

## 主要包括以下课程：《统计与分析》、《管理会计》、《Python在财务分析中的应用》、《会计专业英语》、《专业创新创业实训》、《劳动教育》、《顶岗实习》、《毕业论文》等。

## （2）专业拓展选修课

## 开设关于安全教育、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、管理等人文素养、科学素养、专业拓展等方面的专业拓展选修课程，并将有关知识融入到专业教学内容中，专业拓展选修课（经济管理系）课程组提供13门以上专业拓展选修课。学生应取得的专业拓展选修课程学分至少为8学分。

## （3）公共拓展选修课

## 学校统一开设公共拓展选修课，包括美术鉴赏、舞蹈鉴赏、创业人生、时代音画、创新中国、普通话英语教程、大学生创业基础等68门课程，分为普通公共选修课、限定公共选修课，学生在校学习期间，至少要在艺术限定性公共选修课程中选修1-2门并且通过考核，取得2个学分；至少要在创新创业选修课程中选修1-2门并且通过考核，取得2个学分。普通公共选修课选修2门以上，至少为4学分。累计应取得的公共拓展选修课程8学分。

4.专业核心课程和主要教学内容与要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **专业核心课程** | **主要教学内容与要求** |
| 1 | 企业经济业务核算 | 资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等六大会计要素的确认与计量、财务报告的编制等。 |
| 2 | 成本核算与管理 | 成本会计的基本知识、要素费用的核算与管理、综合费用的核算与管理、合同法律制度、产品成本的核算与管理、成本报表的编制与分析等。 |
| 3 | 税费计算与申报 | 我国现行税制概况；主要税种的含义及征税范围；主要税种应纳税额的计算方法及申报；税务会计处理中会计科目的核算内容和账簿的登记方法等。 |
| 4 | 财务管理 | 财务管理基本理论、财务管理基本方法、财务分析与评价、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、电子银行票据与商业票据管理、银企直联资金管理等。 |
| 5 | 审计基础 | 审计的基本概念、基本方法、销售收款循环审计、购货付款循环的审计、生产与费用循环的审计、筹资与投资循环的审计、货币资金的审计、完成审计工作和审计报告。 |

5.实践性教学环节

## 开设1+X财务数字化综合实训、会计基础实训、成本会计实训、专业创新创业实训、顶岗实习（大数据与会计）、毕业论文（大数据与会计）等6门专业实训课程。其中顶岗实习严格执行《沙洲职业工学院顶岗实习教学和学生管理工作规范》和国家发布的有关顶岗实习标准。

6.相关要求

## 学生可选修普通话教程网络课程，计1学分，并依照《江苏省实施（中华人民共和国国家通用语言文字法）办法》参加普通话水平测试并获取普通话等级证书；学生应在第2学期参加高等学校英语应用能力（A级或B级）考试，在第2学期参加全国计算机等级（一级，计算机基础及MS Office应用）考试或参加全国计算机等级（二级，MS Office高级应用），并获得相应合格证书。

学生在校期间应选择参加以下专业技能的培训与考核，并获取相应职业技能等级证书：（**注：国家按照1+X证书制度出台相关技能等级证书时应作相应调整**）：

（1）会计初级专业技术资格证书

（2）出纳员资格证书

（3）全国信息化工程师ERP证书

（4）1+X财务数字化等级证书

（5）普通话等级证书

## （二）学时安排

## 总学时为2544学时，每16学时折算1 学分。其中，公共基础课程总学时664学时，占总学时26.10%；实践性环节占总学时比例为52.63%。顶岗实习累计时间为16周，专业拓展选修课和公共拓展选修课学分计入总学分，占总学分比例为10.06%。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学期  课类 | | | 一1 | 一2 | 二1 | 二2 | 三1 | 三2 | 总计 | 百分比 |
| 底层共享课程 | 公共基础课 | | 288 | 280 | 24 | 24 | 48 | 0 | 664 | 26.1 |
| 专业共享课 | | 64 | 48 | 0 | 64 | 144 | 0 | 320 | 12.58 |
| 中层专项课程 | 专业方向课 | | 0 | 80 | 272 | 176 | 64 | 0 | 592 | 23.27 |
| 专业实践课 | | 24 | 0 | 24 | 0 | 48 | 0 | 96 | 3.77 |
| 高层互选课程 | 专业拓展必修课 | | 0 | 0 | 48 | 112 | 72 | 384 | 616 | 24.21 |
| 专业拓展选修课 | | 128 | | | | | | 128 | 5.03 |
| 公共拓展选修课 | 创新创业选修课 | 32 | | | | | | 32 | 5.03 |
| 艺术限定性选修课 | 32 | | | | | | 32 |
| 普通公共选修课 | 64 | | | | | | 64 |
| 小 计 | |  | 336 | 424 | 344 | 384 | 416 | 384 | 2544 | 100 |

## 七、教学进程总体安排

| 课程类别 | | 课程号 | 课程名称 | 开 课 学 期 | 课 程 类 别 | 核 心 课 程 | 实 践 周 数 | 考 核 方 式 | 学 分 | 学时分配表 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 理论 学时 | 实验 实践 | 实训实 践学时 |
| 底 层 共 享 课 程 | 公 共 基 础 课 | 080011 | 大学信息技术 | 一1 | B |  |  | 考查 | 4 | 32 | 32 | 0 |
| 060101 | 实用英语（一） | 一1 | A |  |  | 考查 | 4.5 | 72 | 0 | 0 |
| 061021 | 形势与政策（一） | 一1 | A |  |  | 考查 | 0.5 | 8 | 0 | 0 |
| 060171 | 大学生心理健康教育（一） | 一1 | B |  |  | 考查 | 1.5 | 22 | 2 | 0 |
| 060051 | 军事训练 | 一1 | C |  |  | 考查 | 3 | 0 | 0 | 48 |
| 060121 | 体育（一） | 一1 | B |  |  | 考查 | 1.5 | 4 | 20 | 0 |
| 060011 | 思想道德修养与法律基础 | 一1 | A |  |  | 考查 | 3 | 48 | 0 | 0 |
| 060191 | 大学生职业发展与就业指导（一） | 一2 | B |  |  | 考查 | 1 | 14 | 2 | 0 |
| 060181 | 大学生心理健康教育（二） | 一2 | B |  |  | 考查 | 0.5 | 4 | 4 | 0 |
| 060131 | 体育（二） | 一2 | B |  |  | 考查 | 2 | 4 | 28 | 0 |
| 060111 | 实用英语（二） | 一2 | A |  |  | 考查 | 4.5 | 72 | 0 | 0 |
| 060071 | 经济数学 | 一2 | A |  |  | 考查 | 4 | 64 | 0 | 0 |
| 060041 | 军事理论 | 一2 | A |  |  | 考查 | 1.5 | 24 | 0 | 0 |
| 060021 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 一2 | A |  |  | 考查 | 3.5 | 56 | 0 | 0 |
| 061031 | 形势与政策（二） | 一2 | A |  |  | 考查 | 0.5 | 8 | 0 | 0 |
| 060141 | 体育（三） | 二1 | B |  |  | 考查 | 1 | 2 | 14 | 0 |
| 061041 | 形势与政策（三） | 二1 | A |  |  | 考查 | 0.5 | 8 | 0 | 0 |
| 060151 | 体育（四） | 二2 | B |  |  | 考查 | 1 | 2 | 14 | 0 |
| 061051 | 形势与政策（四） | 二2 | A |  |  | 考查 | 0.5 | 8 | 0 | 0 |
| 060161 | 体能训练与体质健康标准测试 | 三1 | C |  |  | 考查 | 1.5 | 0 | 0 | 24 |
| 060201 | 大学生职业发展与就业指导（二） | 三1 | B |  |  | 考查 | 0.5 | 6 | 2 | 0 |
| 060241 | 思想政治理论教育实践 | 三1 | C |  |  | 考查 | 1 | 0 | 0 | 16 |
| 专 业 共 享 课 | 052012 | 会计基础 | 一1 | B |  |  | 考查 | 4 | 40 | 24 | 0 |
| 053011 | 经济学基础 | 一2 | B |  |  | 考查 | 3 | 40 | 8 | 0 |
| 051511 | 进出口业务 | 二2 | B |  |  | 考查 | 4 | 40 | 24 | 0 |
| 053021 | 市场营销 | 三1 | B |  |  | 考查 | 3 | 32 | 16 | 0 |
| 053031 | 管理学基础 | 三1 | B |  |  | 考查 | 3 | 38 | 10 | 0 |
| 055011 | 电子商务 | 三1 | B |  |  | 考查 | 3 | 24 | 24 | 0 |
| 中 层 专 项 课 程 | 专 业 方 向 课 | 052041 | 企业经济业务核算（一） | 一2 | B | ★ |  | 考试 | 5 | 32 | 48 | 0 |
| 052061 | 成本核算与管理 | 二1 | B | ★ |  | 考试 | 5 | 32 | 48 | 0 |
| 052051 | 企业经济业务核算（二） | 二1 | B |  |  | 考查 | 3 | 18 | 30 | 0 |
| 052101 | 税费计算与申报 | 二1 | B | ★ |  | 考试 | 5 | 32 | 48 | 0 |
| 052112 | 财经法规与职业道德 | 二1 | B |  |  | 考查 | 4 | 40 | 24 | 0 |
| 052163 | 财务管理 | 二2 | B | ★ |  | 考试 | 4 | 32 | 32 | 0 |
| 052131 | 初级会计专业资格考试训练（一） | 二2 | B |  |  | 考查 | 4 | 24 | 40 | 0 |
| 052091 | 会计信息化 | 二2 | B |  |  | 考查 | 3 | 8 | 40 | 0 |
| 052072 | 审计基础 | 三1 | B | ★ |  | 考试 | 4 | 34 | 30 | 0 |
| 专业实践课 | 052261 | 会计基础实训 | 一1 | C |  | 1 | 考查 | 1.5 | 0 | 0 | 24 |
| 052271 | 成本会计实训 | 二1 | C |  | 1 | 考查 | 1.5 | 0 | 0 | 24 |
| 052402 | 财务数字化综合实训 | 三1 | C |  | 2 | 考查 | 3 | 0 | 0 | 48 |
| 高 层 互 选 课 程 | 专 业 拓 展 必 修 课 | 052021 | 统计与分析 | 二1 | B |  |  | 考查 | 3 | 24 | 24 | 0 |
| 052151 | 管理会计 | 二2 | B |  |  | 考查 | 4 | 40 | 24 | 0 |
| 052461 | Python在财务分析中的应用 | 二2 | B |  |  | 考查 | 3 | 16 | 32 | 0 |
| 052121 | 会计专业英语 | 三1 | B |  |  | 考查 | 2 | 20 | 12 | 0 |
| 061011 | 劳动教育 | 三1 | C |  |  | 考查 | 1 | 4 | 12 | 0 |
| 060231 | 专业创新创业实训 | 三1 | C |  | 1 | 考查 | 1.5 | 0 | 0 | 24 |
| 052411 | 毕业论文（大数据与会计） | 三2 | C |  | 6 | 考查 | 9 | 0 | 0 | 144 |
| 052432 | 顶岗实习（大数据与会计） | 三2 | C |  | 10 | 考查 | 15 | 0 | 0 | 240 |
| 专业拓展选修课 | | |  |  |  |  | 考查 | 8 | 128 | | |
| 公共拓展选修课 | 创新创业选修课 | |  |  |  |  | 考查 | 2 | 32 | | |
| 艺术限定性选修课 | |  |  |  |  | 考查 | 2 | 32 | | |
| 普通公共选修课 | |  |  |  |  | 考查 | 4 | 64 | | |
| 合计 | | | |  |  |  |  |  | 159 | 2544 | | |

## 八、实施保障

## （一）师资队伍

1.队伍结构

本专业学生数与专任教师数比例不高于25:1，双师素质教师占专业教师比不低于60%，专任教师队伍职称、年龄适当，形成合理的梯队结构。

2.专任教师

具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；与企业保持密切联系。

3.专业带头人

具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外会计、财务管理的职业发展状态，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的实际需求，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本专业领域有一定的影响力。

4.兼职教师

主要从效果行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和敬业精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

## （二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。

1.专业教室基本条件

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2.校内实训室基本要求

（1）会计手工实训室

120平方米，配备桌椅及手工会计办公用品80套。

（2）ERP实训室

100平方米，配备80台电脑及相关软件。

3.校外实训基地基本要求

具有稳定的校外实训基地。能够提供开展会计专业相关实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

4.学生实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地。能提供会计、财务管理等相关实习岗位，可接纳一定数量的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5.支持信息化教学方面的基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

## （三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1．教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2．图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关市场营销理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术类文献等。

3．数字资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

## （四）教学方法

## 通过推进人才培养模式改革，打造适应社会人才需求的专业品牌，实现专业同企业岗位之间的对接。在教学过程中，强调以学生为中心，注重学生职业能力培养、“教”与“学”的互动、职业情景的设计等，倡导因材施教、因需施教，鼓励创新教学方法和策略，采用理实一体化教学、案例教学、项目教学等方法，坚持学中做、做中学。积极推进“职教云”在线课程在课程教学中的应用，实施课前自主学习、课中探讨学习和课后巩固学习的线上线下混合式教学模式。

## （五）教学评价

## 对学生的学业考核评价内容兼顾认知、技能、情感等方面，评价体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化。评价主体包括教师评价、学生评价、企业评价等；评价、评定方式包括观察、口试、笔试、操作、职业资格鉴定、大作业、项目报告、小论文等；评价过程包括过程评价和期未评价，本专业注重过程评价，以过程评价为主，过程评价以学习态度、操作能力、方法运用、合作精神为考核要素，以学习阶段、学习项目或典型工作任务为单元组织考核。

## （六）质量管理

## 1.依据学院《关于2021级专业人才培养方案修订工作的指导意见》，明确人才培养方案的制（修）订及动态微调的规范流程，确保市场调研、任务分析、体系构建等方面工作的科学性、合理性。

## 2.依据学院相关教学管理制度，加强日常教学组织运行与管理，开展督导评价、同行评价、学生评价等听课、评教、评学工作，明确校内评价指标包括：教学任务完成情况、教学（含考核）效果、教学改革与研究、学生专业技能和综合素质。

## 3.依据学院建立的毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况，明确校外评价指标主要包括：毕业生社会声誉和就业质量、用人单位对学生的评价、学生家长对学校的满意度和自身发展评估等。

## 4.专业教研室充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

## 九、毕业要求

本专业学生应达到以下标准方可毕业：

## 1.毕业前取得159学分[其中，公共拓展选修课不得低于8学分（艺术限定性选修课程不低于2学分、创新创业选修课不低于2学分）、专业拓展选修课不低于8学分]。

## 2.学生可参照《沙洲职业工学院奖励学分实施办法》获取奖励学分，依据专业人才培养方案和奖励学分数量、类型，置换《沙洲职业工学院学生学籍管理办法》中明确规定“不得申请免修”以外的课程学分。

3.完成顶岗实习和毕业论文并至少达到合格标准。